

## INDICACIONES

- Cargo del FUE - Licencia debidamente sellado con la recepción y el número de expediente asignado, el Anexo D - Autoliquidación con el sello de Tesorería, el comprobante de pago del derecho y copia de la documentación presentada constituyen la Licencia de Edificación.
- El cargo del FUE y el Anexo D con el número de Resolución de Licencia y los planos de obra autenticados, deberán permanecer obligatoriamente en la obra en lugar visible.
- De no ser el titular, adjuntar carta poder simple y copia del DNI para realizar los trámites..

[www.munimolina.gob.pe](http://www.munimolina.gob.pe)

**Telef. 313-4444 anexos: 222 - 282 - 287 - 321 - 364**



Municipalidad de La Molina

Comprometidos con su gente



## Municipalidad de La Molina GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y PROMOCION COMERCIAL

### SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y HABILITACIONES URBANAS

#### Licencia de Obra Menor Modalidad A - Automática

Ley N° 29090 del 25/09/2007-Reglamento D.S. N° 024-2008-VIVIENDA del 27/09/2008 y

Ley N° 29746 del 18/12/09-Reglamento D.S. N° 003-2010-VIVIENDA del 07/02/2010.

### CONDICIONANTES DEL PROYECTO

- **Obras menores** según R.N.E.; obras que se ejecutan para modificar una edificación existente sin alterar elementos estructurales ni su función. Puede consistir en **ampliaciones, remodelaciones o refacciones que cumplan con los parámetros urbanísticos y edificatorios, sin exceder los 30.00m<sup>2</sup>** de área techada o, en el caso de las no mensurables, **un valor no mayor a 6 UIT (S/.21,600.00)**, siempre que no se plantee la ejecución de sótanos, semisótanos o excavaciones mayores a 1.50mts en zonas colindantes con edificaciones existentes. Además, las áreas intervenidas no deben contemplar modificación estructural ni cambio de uso ni demoliciones parciales.

## REQUISITOS Y ACLARACIONES

Documentación General	Carpeta	
	MUNIC.	OBRA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>FUE - Licencia</b>, suscrito por los propietarios y profesional responsable de obra (con vistos en todos los anversos), consignando los datos requeridos.</li> </ul>	3 Originales	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de que el predio tenga más de un propietario, adjuntar Anexo A para Datos de Condóminos de Personas Naturales o Anexo B para Condóminos de Personas Jurídicas.</li> </ul>	3 Originales	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Anexo D - Autoliquidación</b>, con el sello de Tesorería luego del pago de la autoliquidación, suscrito por propietarios y profesional responsable de obra.</li> </ul>	1 Original	1 Original
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Comprobante de pago</b> de derechos: S/. 10.65 Nuevos Soles (0.3% de UIT)</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Copia literal de dominio</b>, expedida por el Registro de Predios con una antigüedad no mayor de 30 días naturales a la presentación del expediente. De ser el caso, Fichas o partidas de la matriz y de cada una de las unidades inmobiliarias independizadas.</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de que el solicitante no sea el propietario del predio, deberá presentar documentación que acredite que cuenta con derecho a edificar.</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• En caso de que el solicitante sea Persona Jurídica acompañará vigencia de poder expedida por el Registro de Personas Jurídicas con una antigüedad no mayor de 30 días naturales a la presentación del expediente.</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para las edificaciones contempladas en el régimen de Propiedad Exclusiva y Propiedad Común, Independización y Copropiedad, <b>presentar Acta de la Junta de propietarios legalizada, autorizando la ejecución de la obra</b> (Artículo 54° del D.S. N°003-2010-VIVIENDA).</li> </ul>	1 Original	1 Copia

## REQUISITOS Y ACLARACIONES

Documentación General	Carpeta	
	MUNIC.	CARGO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Copia literal de la inscripción de Declaratoria de Fábrica</b>, Independización y los planos respectivos; si fue emitido por otra entidad, <b>copia del Certificado de Finalización de obra o Conformidad de obra o Licencia de Edificación</b> con los planos aprobados respectivos.</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Presupuesto de obra para ampliaciones</b> elaborado según el Cuadro de Valores Unitarios Oficiales de Edificación de fecha 30/10/2009 (aplicando el Factor de actualización del mes en que se ingresa el expediente) y <b>para remodelaciones</b> a nivel de subpartidas con costos unitarios de mercado publicado en medios especializados, indicando la fuente.</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Certificado de Habilitación Profesional</b> (como proyectistas) y <b>de Habilidad</b> (como responsable de obra) de cada uno de los profesionales que suscriben la documentación técnica.</li> </ul>	1 Original	1 Copia
<p><b>Documentación Técnica</b>  <b>Todos los planos deben estar suscritos por los propietarios y profesional correspondiente.</b></p>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Plano de Ubicación y Localización según formato.</b></li> </ul>	1 Original	1 Copia
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Planos de arquitectura:</b> plantas, cortes y elevaciones. Diferenciar con achurados a 45° las ampliaciones y/o remodelaciones a ejecutar.</li> </ul>	1 Original	1 Copia