



Municipalidad de La Molina

**GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y
PROMOCION COMERCIAL**

**SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y
HABILITACIONES URBANAS**

Valorización de Aportes

REQUISITOS Y ACLARACIONES

Documentación General	Carpeta
	MUNICIPALIDAD
• Solicitud (con copia para cargo).	1 Original 1 Copia
• Certificado emitido por el CONATA.	1 Original
• Copia del Recibo de pago del derecho: S/.193.85	1 Original
• De no ser el titular, adjuntar carta poder simple y copia de DNI para realizar los trámites.	

PLAZO

- El documento se emitirá en el plazo máximo de 15 días.

www.munimolina.gob.pe

Telef. 313-4444 anexos: 222 - 282 - 287 - 321 - 364



Municipalidad de La Molina
**GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y
PROMOCION COMERCIAL**
**SUBGERENCIA DE OBRAS PRIVADAS Y
HABILITACIONES URBANAS**

Rectificación y/o Aclaración de Resoluciones

REQUISITOS Y ACLARACIONES

Documentación General	Carpeta
	MUNICIPALIDAD
• Formato Único debidamente llenado y firmado por propietarios.	1 Original 1 Copia
• Copia de la Esquela de Observación de Registros Públicos.	1 Original
• Copia del Recibo de pago del derecho: S/202.98	1 Original
• De no ser el titular, adjuntar carta poder simple y copia de DNI para realizar los trámites.	

PLAZO

- El documento se emitirá en el plazo máximo de 30 días.

www.munimolina.gob.pe

Telef. 313-4444 anexos: 222 - 282 - 287 - 321 - 364